

СОГЛАСОВАНО:

профсоюзным комитетом

МБОУ КГО «СШ №3»

протокол от 30.03.2021г. №03

 Т. Г. Мартынова

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБОУ КГО

«СШ №3»

от 30.03.2021г. №36-ОД

 А. М. Чотчаева



Положение

о структурном подразделении детский сад «Радуга» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х. У. Богатырева»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного образовательного подразделения (детский сад «Радуга» общеразвивающего вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х. У. Богатырева» (далее – Детский сад) — это обособленное структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х. У. Богатырева» – (далее – Учреждение).

1.2. Детский сад в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом Учреждения, договором, заключаемым между Детским садом – структурным подразделением Учреждения и родителями (законными представителями).

1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

1.4. Детский сад функционирует как структурное подразделение Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Детский сад несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме основной общеобразовательной программы дошкольного образования; качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников Детского сада во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников Детского сада;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.6. В Детском саду не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и объединений; образование носит светский характер.

1.7. Детский сад в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными.

1.8. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Детского сада с момента выдачи лицензии Учреждению на реализацию программ дошкольного образования.

1.9. Детский сад создаёт условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.10. Медицинское обслуживание детей в детском саду обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен за РГБУЗ «Карачаевская центральная городская и районная больница».

Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, режима, обеспечением качества и разнообразием питания. Для работы медицинских работников детского сада предоставляет помещение с соответствующими условиями. Учреждение, наряду с дошкольно-школьным медицинским кабинетом детской больницы осуществляет контроль за работой медицинских работников в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения.

1.11. Организация обеспечивает сбалансированное четырехразовое питание детей в соответствии с режимом функционирования (10.5 часов) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (далее по тексту – СанПин).

Питание детей детского сада осуществляется в соответствии с примерным меню, утвержденным директором Учреждения, согласованным с Учредителем.

Организация питания и его контроль осуществляется директором учреждения, заместителем директора по ВМР, курирующей детский сад и медицинской сестрой.

1.12. Процесс питания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основе нормативных документов.

1.13. Детский сад обеспечивается продуктами питания в соответствии с действующим законом Российской Федерации.

1.14. Полное наименование структурного образовательного подразделения:

Структурное образовательное подразделение (детский сад «Радуга» общеразвивающего вида) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х. У. Богатырева».

1.15. Сокращенное наименование структурного образовательного подразделения:

Детский сад общеразвивающего вида «Радуга»

1.16. Место нахождения структурного образовательного подразделения:

Юридический адрес: Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, улица Магометова, д.1
Почтовый адрес: 369200, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, город Карачаевск, улица Магометова, д.1.

1.17. Детский сад может быть реорганизован, ликвидирован Учреждением по согласованию с Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и предмет деятельности.

2.1. Детский сад создан для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами правительства Карачаево-Черкесской Республики, Карачаевского городского округа в сфере образования.

2.2. Целью детского сада является всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка к обучению в школе, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей и работников образования.

2.3. Основными задачами Детского сада являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей, гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимых коррекций недостатков в психическом и речевом развитии;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4. Для реализации основных задач Детский сад вправе:

- выбирать общеобразовательную программу из комплекса вариативных программ дошкольного образования, рекомендованных министерством образования и науки Российской Федерации;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать план работы Детского сада, годовой учебный план, образовательную программу, программу развития;
- выбирать формы, средства, методы воспитания и обучения детей, а также учебные и методические пособия;
- реализовать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих её статус образовательных программ с учетом потребностей семьи на основании договоров. Заключенных между Учреждением и родителями (законными представителями).

2.5. Каждому ребенку в Детском саду гарантируется строгое соблюдение Конвенции о правах ребенка:

- охрана жизни и здоровья;
- уважение его человеческого достоинства;
- защита от применения методов физического и психического насилия;
- условия воспитания и образования, гарантирующее охрану и укрепление здоровья, развитие творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении, физических потребностей (в питании, сне, отдыхе);
- получение помощи в коррекции имеющихся недостатков физического и (или) психического развития;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий на время нахождения в организации.

2.6. Для достижения цели деятельности, указанной в пункте 2.2. Детский сад осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ (научно-технической, художественно-эстетической, эколого-биологической, краеведческой, патриотической, социально-педагогической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, здоровьесберегающей, правовой);
- воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3 до 7 лет;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений, в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- медицинская деятельность для реализации цели и задач Детского сада.

2.7. Детский сад выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.6 настоящего положения основными видами деятельности учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.8. Детский сад вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего положения, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего положения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Детский сад вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.6).

2.10. Оказание платных образовательных услуг:

- обучение по дополнительным образовательным программам:
- хореография;
- аппликация;
- оригами;
- театральная деятельность;
- эколого-биологическая культура;
- обучение игре на детских музыкальных инструментах (народные инструменты, инструменты оркестра);
- подготовка к школе для детей, не являющихся и являющихся воспитанниками Детского сада;
- изобразительное искусство;
- изучение иностранных языков;
- организация различных праздничных мероприятий (день рождения, новый год, окончание детского сада, прием в детский сад и т. д.);
- организация различных форм и видов тестирования, соответствующего основным видам деятельности Детского сада;
- проведение психологической диагностики, тестирований, консультаций, тренингов учителем-логопедом и педагогом-психологом, сверх установленных норм учебной нагрузки, а также для лиц, не являющихся участниками образовательного процесса;
- организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад и др. различного уровня, в том числе российских, республиканских, межрайонных, городских.

2.10.1. Осуществление приносящей доход деятельности:

- приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации;
- присмотр за детьми дошкольного возраста, не являющихся воспитанниками Детского сада (временного пребывания);
- присмотр за детьми дошкольного возраста, являющимися и не являющимися воспитанниками Детского сада в вечернее время, в выходные и праздничные дни;
- создание передачи научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности;
- организация деятельности стажировочной площадки;
- выполнение научно-исследовательских работ на конкурсной основе, включая гранты различного уровня;
- организация и проведение культурных, спортивно-оздоровительных, досуговых мероприятий, выставок, концертов и др.;
- тиражирование и реализация учебно-методической, печатной, аудиовизуальной продукции и других материалов;
- деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта.

2.11. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении открыт лицевой счет по учету средств.

2.12. Платные образовательные услуги, оказываются в соответствии с Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х. У. Богатырева».

2.13. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой ею самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиями её реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

3.2. Воспитательно-образовательный процесс в Детском саду ведется на русском языке.

3.3. Основной структурной единицей Детского сада является группа общеразвивающей направленности.

В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

Группы могут функционировать в режиме полного дня (10-часового пребывания).

Количество групп в Детском саду определяется Учредителем исходя из предельной наполняемости, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольной организации.

3.4. Для осуществления воспитательно-образовательного процесса Детский сад разрабатывает и утверждает годовой план работы.

3.5. Ежедневный прием детей в Детский сад проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Медицинская сестра по показаниям осматривает зев, кожу и измеряет температуру тела ребенка. Выявленные при утреннем фильтре больные дети с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются, заболевшие и выявленные в течение дня, изолируются.

4.1. Порядок приема в Детский сад определяет Учредитель.

4.2. В детский сад принимаются дети в возрасте от 2 лет 8 месяцев до 7 лет.

4.3. Основанием для приема в Детский сад является:

- путевка, выданная комиссией по распределению мест в дошкольные учреждения при Администрации Карачаевского городского округа;
- заявление одного из родителей (законных представителей) о приеме ребенка в Учреждение;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

Дети сотрудников находятся в детском саду на период работы родителя в данном Учреждении. За ребенком сохраняется место в Учреждении в случае его болезни, во время летнего оздоровительного периода на 75 дней, ежегодного оплачиваемого отпуска или дополнительного отпуска родителей (законных представителей), карантин. Особые случаи сохранения за ребенком места в Учреждении оговариваются в договоре с родителями (законными представителями).

4.4. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

При приеме детей Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

4.5. Между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор, в котором регулируются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникшие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

4.6. Отчисление детей из Учреждения проводится директором в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показателям;
- по рекомендации ПМПк при организации;
- за неоднократные, грубые нарушения условий договора, заключенного между учреждением родителями (законными представителями);

4.7. Отчисление детей производится расторжением договора с родителями (законными представителями).

5. Порядок управления.

5.1. Управление детским садом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», настоящим Положением и Уставом Учреждения.

5.1. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления детского сада являются: педагогический совет, совет родителей.

- 5.3. Непосредственное руководство детским садом осуществляет директор Учреждения. Директор Школы несёт ответственность за деятельность детского сада перед учредителем.
- 5.4. Руководитель структурного подразделения назначается директором Учреждения.
- 5.5. Руководитель структурного подразделения:
- 5.5.1. Рассматривает кандидатуры детей для зачисления в структурное подразделение детский сад (вопросы целесообразности и возможности их приема); накладывает соответствующую резолюцию на заявление родителей (законных представителей) о приеме в детский сад.
- 5.5.2. Подготавливает локальные акты, проекты приказов Учреждения в части, касающейся работы структурного подразделения; организует ведение соответствующей документации в структурном подразделении.
- 5.5.3. Осуществляет предварительный подбор и расстановку кадров работников структурного подразделения; рассматривает вопросы (предварительная подготовка) аттестации кадров.
- 5.5.4. Организует работу по охране жизни и здоровья воспитанников и работников структурного подразделения, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима.
- 5.5.5. Организует питание воспитанников структурного подразделения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.
- 5.5.6. Организует обеспечение выполнения требований государственного образовательного стандарта в области дошкольного образования.
- 5.5.7. Организует научно-методическое обеспечение образовательного процесса в структурном подразделении.
- 5.5.8. Осуществляет работу по обеспечению взаимодействия структурного подразделения с семьями воспитанников, в том числе в части взимания (определения размера) родительской платы за содержание ребенка в детском саду.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса.

- 6.1. Участниками образовательного процесса Детского сада являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 6.2. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Детском саду, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Детском саду.
- 6.3. Каждый ребенок имеет право:
- на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
 - на удовлетворение потребностей в эмоциональном общении;
 - на развитие своих творческих потребностей и интересов;
 - на защиту своего достоинства;
 - на защиту от всех форм психического и физического насилия.
- 6.4. Родители (законные представители) имеют право:
- на участие в самоуправлении Детского сада;
 - вносить предложения по улучшению работы с детьми;
 - требовать выполнения Детским садом обязанностей по уходу, охране и укреплению здоровья, воспитанию и обучению ребенка в условиях и форме, предусмотренных договором;
 - на защиту законных прав и интересов ребенка;
 - консультироваться с педагогическими работниками Детского сада по проблемам воспитания и обучения;
 - вносить предложения по организации платных дополнительных услуг.
- 6.5. Родители (законные представители) обязаны:
- заложить основы интеллектуального, нравственного, физического развития ребенка в младенческом возрасте;
 - своевременно оплачивать содержание ребенка в Детском саду;
 - своевременно ставить в известность о возможном отсутствии ребенка или его болезни;

– выполнять условия договора с Учреждением, настоящий Устав, положение.

6.6. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) определяются договором, заключенным между ними и Учреждением.

6.7. Педагогические работники Детского сада имеют право:

– на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов;

– на повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

– на аттестацию соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей);

– на сокращенную продолжительность рабочего времени, на основной удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы;

– на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые педагогическим работникам Детского сада.

6.8. Работники Детского сада обязаны:

– соблюдать требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, положение о структурном образовательном подразделении (детский сад «Радуга») муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х. У. Богатырева).

– удовлетворять требованиям должностных характеристик, инструкций;

– выполнять условия трудового договора;

– охранять жизнь и здоровье детей;

– защищать ребенка от всех форм физического и психологического насилия;

– уважать честь и достоинство детей;

– сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка.

6.9. Применение мер физического и психического насилия над личностью ребенка не допускается.

6.10. Педагогические работники и иные работники Детского сада в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

7. Порядок комплектования персонала.

7.1. Для работников Детского сада работодателем является МБОУ КГО «СШ №3».

7.2. К трудовой деятельности в Детском саду не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

– лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой

свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.3. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

7.4. Лицо, лишённое решением суда права работать в образовательных учреждениях в течение определенного срока, не может быть принято на работу Учреждение в течение этого срока.

7.5. Учреждение устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда.

7.6. Педагогические работники проходят аттестацию в целях установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей), или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. Порядок аттестации педагогических работников устанавливается приказом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.7. Дополнительными основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

– повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;

– применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка;

– появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.

8. Финансирование и хозяйственная деятельность

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Детский сад наделяется имуществом, создавшим его Учреждением.

8.2. Детский сад пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Работники Детского сада обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением

8.4. Источниками финансового обеспечения Детского сада являются:

8.5.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Карачаевского городского округа на оказание услуг в соответствии с муниципальным заданием.

8.5.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города на иные цели.

8.5.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущества.

8.5.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

8.6. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим положением.

9. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения.

9.1. Детский сад может быть реорганизован в порядке, предусмотренном федеральными законами, правовыми актами Российской Федерации или по решению суда.

9.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Российской Федерации.

9.3. Деятельность Детского сада может быть прекращено путём реорганизации или ликвидации Учреждения.

9.4. При реорганизации или ликвидации Детского данное Положение утрачивает силу.

9.5. При ликвидации учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учредитель обязан обеспечить перевод детей по согласию их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные учреждения.

10. Порядок изменения Положения.

10.1. Настоящее положение может быть изменено и дополнено по инициативе:

— учредителя

- директора Учреждения

— общего собрания детского сада.