

# Как подготовиться к переходу на профстандарт?

# Что такое профстандарты

- Нормативные акты по работе с профстандартами
- Содержание профстандарта: основные термины и определения
- Отличия профстандартов от квалификационных справочников
- Кому нужны профстандарты
- Алгоритм внедрения профстандартов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН**

О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации  
и статью 1 Федерального закона "О техническом регулировании"

принят Государственной Думой  
одобрен Советом Федерации

23 ноября 2012 года

28 ноября 2012 года

от 3 декабря 2012 года  
**№ 236-ФЗ**

Статья 195-1. Понятия  
квалификации работника,  
профессионального  
стандарта

**Профессиональный  
стандарт** – характеристика  
квалификации, необходимой  
работнику для  
осуществления  
определенного вида  
профессиональной  
деятельности

**Квалификация работника** –  
уровень знаний, умений,  
профессиональных навыков  
и опыта работы работника

2013

# Профессиональные стандарты: нормативная база

- **Трудовой кодекс российской федерации**

статья 195.1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

статья 195.2. Порядок разработки и утверждения профессиональных стандартов

статья 195.3. Порядок применения профессиональных стандартов

- **Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. №23 (в ред. от 23 сентября 2014 г. № 970)**

«О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»

- **Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 661 (в ред. от 12 апреля 2016 г. № 295)**

«Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений»

- **Приказы Минтруда России**

**от 12 апреля 2013 г. № 147н (изм. От 29 сентября 2014 г. № 665н)** «Об утверждении макета профессионального стандарта»

**от 12 апреля 2013 г. № 148н** «Об утверждении уровней квалификаций в целях подготовки профстандартов»

**от 29 апреля 2013 г. № 170н** «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профстандарта»

**от 30 сентября 2014 г. № 671н** «Об утверждении методических рекомендаций по организации»

профессионально-общественного обсуждения и экспертизы проектов профессиональных стандартов»

**от 29 сентября 2014 г. № 667н** «О реестре профстандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»

# Нормативные акты по работе с профстандартами

документы	содержание
1. Статьи 57, 195.1; 195.2 и 195.3 ТК РФ (с 1 июля 2016 г.), Федеральный закон от 2 мая 2015 г. № 122-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	Узнать, что такое проф. стандарт, уточнить, что изменится с 1 июля 2016 г.
2. Правила разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23	Разобраться, зачем нужны профстандарты
3. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	Утверждена структура и содержание профильного стандарта
4. Письмо Минобрнауки от 12 мая 2016 г. n 09-1086 «О единых подходах к подбору и назначению кадров в образовательных организациях»	Об ограничениях при приёме на работу в ОО
5. Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 апреля 2016 г. N 14-0/10/В-2253 «По вопросам применения профессиональных стандартов»	Приведены разъяснения Минтруда РФ по применению профстандартов
6. Постановление Правительства РФ от 27 июня 2016 г. n 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными или муниципальными учреждениями...»	Об этапах и разработке планов внедрения профстандартов
7. «Как работать с профессиональными стандартами» практическое пособие, подготовлено МЦФР	О порядке внедрения профстандартов
8. Письмо департамента образования от 14.07.2016 г. «О поэтапном применении профессиональных стандартов»	О сроках и этапах применения профстандартов

# Обязательность применения профстандартов

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – Кодекс) устанавливает обязательность применения требований, содержащихся в профессиональных стандартах в случаях:

*согласно части второй статьи 57 Кодекса наименование должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах, если в соответствии с Кодексом или иными федеральными законами с выполнением работ по этим должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;*

*согласно статье 195.3 Кодекса требования к квалификации работников, содержащиеся в профессиональных стандартах, обязательны для работодателя в случаях, если они установлены Кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

В остальных случаях эти требования носят **рекомендательный** характер

# Где можно найти информацию о профстандартах

Реестр профессиональных стандартов размещается на сайтах:

- ▶ Минтруда России «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>)
- ▶ ФГБУ "Научно-исследовательский институт труда и социального страхования" Минтруда России (<http://vet-bc.ru>)

На этих же ресурсах размещается вся информация о профессиональных стандартах, в том числе о разрабатываемых и планируемых к разработке.

Профессиональные стандарты, утвержденные приказами Минтруда России, размещаются также в справочных системах правовой информации.

*На 26 мая 2016 года приказами Минтруда России утверждено 816 профессиональных стандартов.*

*Зарегистрировано Минюстом России 808 профессиональных стандартов.*

*В 2016 году планируется разработать 180 профессиональных стандартов*



# Что представляют собой профстандарты

Любой профстандарт содержит описание трудовых функций по определенному виду деятельности, а также требования к знаниям, навыкам и опыту работы специалистов, выполняющих эти функции

Постепенно профстандарты заменяют действующие квалификационные справочники (ЕКС и ЕТКС), которые утратили свою актуальность (п. 16 Комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2014 г. № 487-р)

Профстандарт это:

1. **Рамочный** документ, в котором определяются **основные требования к квалификации педагога**
2. **Общенациональная рамка** стандарта **может быть дополнена** региональными требованиями, внутренним стандартом образовательного учреждения, в соответствии со спецификой реализуемых в данном учреждении образовательных программ;
3. Является **уровневым**

# Для чего нужен профстандарт

## **Стандарт это:**

- инструмент реализации стратегии образования в меняющемся мире
- инструмент повышения качества образования и выхода отечественного образования на международный уровень
- объективный измеритель квалификации педагога
- средство отбора педагогических кадров в учреждения образования  
основа для формирования трудового договора, фиксирующего отношения между работником и работодателем

## **Структура и содержание профстандарта:**

1. Общие сведения
2. Описание трудовых функций, входящих в профстандарт  
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)
3. Характеристика обобщенных трудовых функций
4. Сведения об организациях – разработчиках профстандарта

# Основные термины и определения

## Профессиональный стандарт

Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции (ч. вторая ст. 195.1 ТК РФ, с 1 июля 2016 г.)

## Вид профессиональной деятельности

Несколько обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда

## Обобщенная трудовая функция

Связанные между собой трудовые функции, сложившиеся в результате разделения труда в конкретном производственном или бизнес-процессе

## Трудовая функция (для целей разработки профстандарта)

Система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции

## Трудовое действие

Процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача. Простейшая (элементарная) производственная операция

## Квалификационный уровень

Совокупность требований к компетенциям, разделяемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности

## Квалификация

Уровень знаний и умений; уровень профессиональных навыков; опыт работы сотрудника

## Компетенция

Способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности

# Структура профстандарта

I.

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

*Наименование вида профессиональной деятельности, описание основной цели вида профессиональной деятельности и др.*

II.

## Описание трудовых функций, входящих в стандарт (Ф.К.В.П.Д.)

*Перечень обобщенных трудовых функций в виде таблицы. В состав каждой обобщенной функции входит несколько трудовых функций со своим номером уровня квалификации*

III.

## Характеристика обобщённых трудовых функций

*Для каждой обобщенной функции:*

- список возможных наименований должностей, требования к образованию и опыту, другая информация;*
- структурированное описание каждой трудовой функции, входящей в обобщенную: трудовые действия, необходимые умения и знания, другие характеристики;*
- описание трудовой функции содержит только те действия, знания, умения, которые необходимы работнику, чтобы эффективно выполнять конкретную функцию*

IV.

**Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта**

# Что изменится

## Было

Должностная инструкция  
▶ должен знать  
▶ функции (направления)  
▶ обязанности (оценивает, участвует, проводит...)



## Будет

Деятельность,  
обеспечивающая  
достижение целей

**ОТФ – Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса:**

ТФ – обучение

ТФ – воспитание

ТФ – развивающая деятельность

**ОТФ – Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ**

ТФ – педагогическая деятельность по реализации программ ДО

ТФ – педагогическая деятельность по реализации программ НОО

ТФ – педагогическая деятельность по реализации программ ООО и СОО

ТФ – предметное обучение: математика

ТФ – предметное обучение: русский язык

***ОТФ – обобщённые трудовые функции***

# Основные выводы



- Стандарт **деятельности**, не стандарт **должности**
- Распределение выполнения ТФ между педагогами
- Определение уровня (подуровня) квалификации
- ПС - инструмент повышения качества и эффективности педагогической деятельности
- **Задача управления – обеспечить качественное исполнение всех ТФ**

Стандарт деятельности  
коллективный результат  
персональная ответственность

**вклад**

	ТФ 1	ТФ 2	ТФ 3
Иванов		★	
Петров	★		★
Кузнецов		★	
Сидоров	★		★
Скворцов	★	★	

## Задачи руководителя

### Педагогическая деятельность -

$$\begin{aligned} & \text{ОТФ1} + \text{ОТФ2} + \text{ОТФ3} + \text{ОТФ4} \\ & \text{ОТФ}_n = \text{ТФ1} + \text{ТФ2} + \dots + \text{ТФ}_n \end{aligned}$$



**Задача управления** обеспечить выполнение всех ТФ, в т.ч. подобрать и распределить кадры

Таким образом,

- ✓ должностные обязанности конкретного педагога «набираются» из трудовых функций и трудовых действий, описанных в ПС
- ✓ коллектив организации в целом должен выполнять «полный набор» ТФ педагогической деятельности

**Задача управленцев: управление профессиональными компетентностями педагогов**

# Алгоритм внедрения профстандартов в УО

## 1. Сформировать рабочую группу

1.1. Издать приказ. В состав группы включить представителей ключевых подразделений из сектора кадровой работы, правового и отдела экономического анализа и планирования и др.

1.2. Поручить рабочей группе разработать пошаговый план работ по внедрению профстандартов

При планировании необходимо предусмотреть:

- какие профстандарты вышли, есть ли такие виды профессиональной деятельности
- сверить наименования должностей в штатном расписании с теми, что указаны в профстандартах (каждое расхождение обсудить на заседании временной рабочей группы и оформить решение протоколом);
- определить, какие новые должности нужно ввести в штатное расписание, какие исключить из него
- сравнить трудовые функции в должностных инструкциях, трудовых договорах с теми, что описаны в профстандартах (зафиксировать расхождения в протоколе заседания рабочей группы)
- проанализировать и при необходимости под принятые профстандарты внести изменения в локальные акты организации
- оценить, соответствует ли квалификация сотрудников базовым требованиям профстандартов по занимаемой должности (образование и опыт работы), сформировать предложения по результатам оценки – о сохранении прежней должности, переводе на другую работу, зачислении в кадровый резерв
- определить потребности в повышении квалификации работников, выбрать темы, формат, продолжительность образовательных мероприятий совместно с руководителями подведомственных учреждений

1.3. Подготовить приказ по утверждению плана и ответственных лиц за его реализацию

## 2. Организационно–правовое и информационное обеспечение

2.1. Определить этапы внедрения профстандартов в образовательных организациях

## 3. Оказание содействия в обучении и повышении квалификации работников системы образования

# Алгоритм работы по внедрению профстандарта педагога в ОО

1. Изучение и широкое обсуждение проекта в коллективе, с целью создания положительной мотивации педагогов к принятию данного документа
2. Проведение самооценки своей квалификации( самоэкспертиза профессиональной деятельности, определение проблемных моментов, планирование профессионального роста)
3. Разработка программы внутреннего аудита квалификации работников, которая будет включать график сопряженный со сроками аттестации педагогов, систему оценки профессиональной деятельности педагога по результатам обучения, воспитания и развития с учетом условий учреждения
4. Использование результатов внутреннего и внешнего аудита при определении формы повышения квалификации

# Этапы работы с педагогами

Профстандартом перед педагогом поставлен ряд таких задач, которые он не решал ранее. Всему этому он должен научиться. Нельзя от педагога требовать того, что он не умеет. Поэтому на первом этапе подготовки задача администрации образовательной организации – довести основные положения стандарта до каждого педагога: учителя, воспитателя.

## **1. Информирование**

- Самостоятельное ознакомление с профстандартами под роспись, это нормативный документ, обязательный к исполнению
- Рассмотрение содержания профстандарта на предметных методических объединениях и обсуждение путей их реализации учителем в условия конкретной деятельности
- Обсуждение путей реализации профстандарта на педсоветах, круглых столах
- Информирование родительской общественности о переходе педагогов на профстандарты

# Этапы работы с педагогами

**2. Самоэкспертиза уровня подготовки педагога.** Педагог анализирует, каким требованиям профстандарта он отвечает, а где у него проблемы. Определяется, как их решить: пойти на курсы, посетить семинары, тренинги, пройти дистанционное обучение и т.д.

## **3. Разработка программы внутреннего аудита квалификации педагогов**

**3.1. Анализ проблем педагогов на методических объединениях** и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д.

**3.2. Анализ подготовки педагога с курирующим администратором.** На основе анализа посещенных уроков, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации.

**4. Определение формы повышения квалификации педагогов на основе совместного обсуждения результатов анализа** и предложений всех трех сторон и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога – составление т.н. индивидуальной образовательно-методической траектории педагога через различные формы: самообразование, целевые курсы, курсы переподготовки, стажировочные площадки, работу в мастер-классах, дистанционное обучение и др.

# Изменения в НПА

- **Уставы**
- **Должностные инструкции учителей и воспитателей**
- **Трудовые договоры**
- **Коллективные договоры**
- **Правила внутреннего трудового распорядка**
- **Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах**
- **Положение о портфолио учителя, воспитателя и др.**



# Разъяснения Минтруда России

- ▶ **Требования профессионального стандарта должны быть прописаны в трудовом договоре/должностной инструкции работника в полном объеме или могут быть какие-либо допущения?**

Работодатель определяет содержание трудового договора с учетом статьи 57 ТК РФ и должностные обязанности работников. При этом профстандарт может быть применен как рекомендательный методический документ, кроме содержащихся в нем требований, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Работодатель применяет профстандарты для определения потребности в работниках с определенным уровнем квалификации,** правильного подбора и расстановки кадров, рационального разделения и организации труда, разграничения функций, полномочий и ответственности между категориями работников, определения трудовых обязанностей работников с учетом особенностей применяемых технологий, организации подготовки (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования работников, организации труда, установления систем оплаты труда.

По вопросам, возникающим на практике в связи с внедрением профессиональных стандартов, следует отметить, что **ответственность и полномочия по принятию кадровых решений являются полномочиями работодателей.**

## Президент России Владимир Путин

в ходе заседания Госсовета по образованию (декабрь 2015 года) предложил создать общенациональную систему профессионального роста учителей. По словам президента, требования к профессии учителя возрастают, а цель России в ближайшее десятилетие - сделать образовательную систему одной из лучших в мире!



СОВРЕМЕННЫЙ  
УРОК



Профессиональный стандарт педагога – инструмент реализации стратегических задач модернизации Российской системы образования, который даёт мощный импульс к **формированию педагога новой формации!**